

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
HARİTA MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

HARİTA MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ
STAJ REHBERİ



2013

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

HARİTA MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

STAJ REHBERİ

Staj lisans eğitiminin en önemli parçasıdır. Bu yüzden Staj Programını en verimli şekilde yerine getirmek ve üst düzeyde fayda sağlamak amaçlanmalıdır.

Stajın temel amacı, Harita Mühendisliği ile ilgili alınan derslerin endüstriyel koşullarda uygulanmaları hakkında mesleki bilgileri geliştirmektir. Bunun yanında, mesleki alanda teknolojik gelişmeleri yerinde tanımak ve bu teknolojileri kullanıldığı yerde görmektir. Derslerde ve laboratuvar şartlarında edinilen mesleki bilgilerin endüstriyel ortamlarda kullanılması, bilgi ve teknolojiye nasıl yararlanıldığını izleme imkânı elde ederek, mesleki bilgilerini geliştirmektir.

Değerli öğrenciler staja başlayabilmeniz için sağlamanız gereken bazı şartlar vardır. Staj yapabilmek için ikinci sınıfı bitirmeniz gerekmektedir. İkinci sınıfın sonunda alttan dersleriniz olabilir, bu sizin staj yapmamıza engel değildir. İkinci sınıfı bitirdiğiniz bahar yarıyılı sonu itibariyle staj yapabilme hakkını kazanmış olursunuz. Öğrenciler stajları esnasında karşılaşacakları kaza ve sağlık sorunlarına karşı stajları süresince ilgili kanun kapsamında sigortaları yapılmaktadır (5510 Sayılı Sosyal Güvenlik Kanunu'nun 87. maddesinde, bu kanunun uygulanmasında kısa ve uzun vadeli sigorta kolları ile genel sağlık sigortası ve isteğe bağlı sigorta bakımından; ayrıca 5. maddenin (b) bendinde belirtilen aday çırak, çırak ve işletmelerde mesleki eğitim görenler ile meslek liselerinde zorunlu staja tabii tutulan öğrenciler için Milli Eğitim Bakanlığı veya bu öğrencilerin eğitim gördükleri okullar, yüksek öğrenim sırasında zorunlu staja tabii tutulan öğrenciler için öğrenim gördükleri yükseköğretim kurumu prim ödeme yükümlüsüdür." hükmü yer almaktadır.). Staj yapmayan öğrenciler diploma almaya hak kazanamazlar. Ayrıca normal süre içerisinde staj yapmayan

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

HARİTA MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

öğrencilerin staj yapabilmeleri için dönem katkı payı ücretini yatırmaları gerekir (yani 4 yıl içerisinde staj yapılmaz ise staj yapabilmek için dönem katkı payı ücreti yatırıp kayıt yapılması gerekir). Bölümümüzde toplam 60 iş günü olan staj süresi, öğrencilerin Harita Mühendisliği ile ilgili tecrübelerini arttırması açısından önemlidir. Arazi Çalışması dersi kapsamında 15 gün staj yapılır. Geri kalan 45 günlük staj bölümü için ise kamu veya özel sektöründe stajlarını yapma zorunluluğu vardır.

Bölümümüz her öğrenciye staj yeri bulmak zorunda değildir. Resmi veya özel kurum ve kuruluşlarca Fakülteye tahsis edilen staj kontenjanları ilgili Bölüm Başkanlıklarına gönderilir ve Bölüm Başkanlığıca ilan edilir. Tahsis edilen staj yerlerinin yeterli olmaması durumunda, öğrencilerin kendi imkânları ile bulacağı ve Bölümümüzün de uygun göreceği iş yerlerinde staj yapması mümkündür. Öğrencilerin kendi imkânları ile yurt dışında bulacakları iş yerlerinde de Bölümün uygun görmesi şartı ile staj yapmaları mümkündür.

a. Staj yapılacak yerin özellikleri

Staj yapılacak işletmeler öğrencilerin gelişimi açısından yeterli araç parkı, cihaz ve diğer ekipmanlara sahip olmalıdır. İşletmelerde en az bir harita mühendisi bulunmalıdır. Staj yapılacak yerlerdeki barınma ve günlük yemek ihtiyacı öğrenci ile işletmeler arasında çözümlenecek bir husustur.

b. Staj Başvurusu nasıl yapılır?

Staj başvurusu yılın son iki haftasında yapılamaz. Staj başvurusu yapıldıktan sonra kabulüne dair yazı Mühendislik Fakültesi Staj Takip Ofisine (Mevlüt USLU), staja başlamadan 1 ay önce teslim edilir.

Öğrenciler (gerekli durumlarda bölüm başkanlığımızdan alacakları Ek-1'deki Staj Zorunluluk Belgesi ile birlikte) ilgili kuruma ya da işletmeye Ek-2'deki örneğe benzer bir dilekçe yazarak başvuru işlemini gerçekleştirirler.

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

HARİTA MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

c. Staj Başvurum Kabul Edildi Ne Yapmalıyım?

Staj başvuruları kabul edilen öğrenciler, stajı kabul eden kurumdan alacakları, o iş yerine ait antetli kâğıda okunaklı bir şekilde yazılmış olan, kaşelenmiş ve yetkili kişi tarafından imzalanmış olur yazısını bölümümüzdeki staj komisyonu başkanlığına teslim ederler. Daha sonara aşağıda verilmiş olan, staj için gerekli belgeleri hazırlarlar.

Staj için gerekli belgeler

- **Zorunlu Staj Formu**

Ek-3 deki formdan, 3(üç) asıl nüsha doldurularak ilgili yerler imzalatılıp, staja başlama tarihinden en az 20 gün önce kimlik fotokopisi ile birlikte 1 nüshası staj komisyonuna diğer 2 nüshası da Mühendislik Fakültesine teslim edilir. Form aşağıdaki linkten temin edilebilir.

<http://www.aku.edu.tr/AKU/DosyaYonetimi/MUHENDISLIK/STAJ/BasvuruFormu.doc>

- **Stajyer Öğrenci Puantaj Formu**

Ek-4 deki puantaj formu öğrencinin staj yaptığı işletme müdürlükleri tarafından doldurularak, staj bitiminden en geç bir hafta içerisinde Mühendislik Fakültesi Dekanlığına ulaştırılmalıdır. Staj yapılan işletme tarafından onaylanmamış puantaj formu işleme alınmaz. Puantaj formu aşağıdaki linkten temin edilebilir.

<http://www.aku.edu.tr/AKU/DosyaYonetimi/MUHENDISLIK/STAJ/stajyerpuantaj.xls>

- **Öğrenci Belgesi**

Üniversitenin Öğrenci işlerinden temin edilir.

- **Staj Defteri Üniversitenin Kitap Satış Bürosundan temin edilir. (Bölüm Başkanı Onaylar)**

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

HARİTA MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

Üniversitenin kitap satış bürosundan temin edilen, staj defteri üzerinde ilgili kısımlar doldurularak bölüm başkanlığına onaylatılır. Bölüm başkanlığı tarafından onaylanmayan defterler kabul edilmez.

- **Kimlik Fotokopisi**
- **2 Adet Fotoğraf**

d. Staj Esnasında Yapılması Gerekenler

Staj yapan öğrenciler stajları esnasında işletmelerde kendilerine verilen bilgileri ve yaptıkları uygulamaları günlük olarak düzgün bir şekilde staj defterlerine yazarlar. Yaptıkları uygulamaların, teknik çizimleri, fotoğrafları, gerekiyorsa akım şemaları staj defterine düzgün şekilde konulmalıdır.

e. Staj Bitiminde Yapılması Gerekenler

Öğrenciler staj bitiminde staj defterlerini, takip eden eğitim öğretim döneminin ilk 2 haftası içinde bölüme teslim ederler. Staj defterleri kesinlikle kargo veya posta ile bölümümüze gönderilmez. Posta ile gönderilen evrakların kaybolması durumunda veya herhangi bir problemde, bölümümüz mesuliyet kabul etmeyecektir. Staj defterinin bölüme teslim edilmesinden sonra staj komisyonu en geç 1 ay içerisinde staj sınavını yaparak stajları değerlendirir.

Mezuniyet durumundaki öğrenciler için (ders ve tez tamamlandıktan sonra) yaz döneminde (Temmuz, Ağustos, Eylül) her ayın 2. ve 4. haftası staj sınavı açılacaktır. Bu staj sınavına girecek öğrenciler staj evraklarını 1 hafta öncesinden staj komisyonuna teslim etmeleri gerekmektedir.

Puantaj formu staj tamamlandıktan sonra 10 gün içerisinde Mühendislik Fakültesi Staj Takip Ofisine (Mevlüt USLU) teslim edilmesi öğrencinin sorumluluğundadır.

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
HARİTA MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

Staj Dönemleri

Sınıf	Staj Dönemi
3.Sınıf Yaz Dönemi Arazi Çalışması Dersini Almayacak Öğrenciler İçin	Yaz dönemi Bütünleme Sınavlarından sonraki pazartesi başlar ve eğitim döneminin başlangıcına kadar devam eder
3.Sınıf Yaz Dönemi Arazi Çalışması Dersini Alacak Öğrenciler İçin	Yaz Dönemi Arazi Çalışması Bitiş tarihinde başlar, eğitim döneminin başlangıcına kadar devam eder

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

HARİTA MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

STAJ REHBERİ

1. AŞAMA

- Ek-2'deki örneğe benzer bir dilekçe yazarak başvuru işlemini gerçekleştirirler.
- Gerekli durumlarda bölüm başkanlığımızdan alacakları Ek-1'deki Staj Zorunluluk Belgesi ile birlikte ilgili kuruma ya da işletmeye başvurulur.

2. AŞAMA

Staj başvuruları kabul edilen öğrenciler, kaşelenmiş ve yetkili kişi tarafından imzalanmış OLUR yazısını bölümümüzdeki staj komisyonu başkanlığına teslim eder ve gerekli belgeleri hazırlar.

İstenen Belgeler

- Zorunlu Staj Formu (3 Asıl Nüsha) (Ek-3)
- Stajyer Öğrenci Puantaj Formu (Ek-4)
- Öğrenci Belgesi
- Staj Defteri:
- Kimlik Fotokopisi
- 2 Adet Fotoğraf

3. AŞAMA

- Staj yapan öğrenciler stajları esnasında işletmelerde kendilerine verilen bilgileri ve yaptıkları uygulamaları günlük olarak düzgün bir şekilde staj defterlerine yazarlar.

4. AŞAMA

- Öğrenciler staj bitiminde staj defterlerini, takip eden eğitim öğretim döneminin ilk 2 haftası içinde bölüme teslim ederler..
- Staj defterinin bölüme teslim edilmesinden sonra staj komisyonu en geç 1 ay içerisinde staj sınavını yaparak stajları değerlendirir.

NOT: Bu İşlem, Her Staj Döneminden Önce Bizzat Öğrenci Tarafından Takip Edilir.

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
HARİTA MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

EK-1 (ZORUNLU STAJ BELGESİ)

Staj yapma zorunluluğu belgesinin talep edilmesi durumunda, belge Harita Bölüm Başkanlığı tarafından antentli kâğıda doldurularak öğrenciye verilecektir.

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
HARİTA MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

EK-2

.....(KURUMU /İŞLETME ADI) MÜDÜRLÜĞÜNE
AFYON

Afyon Kocatepe Üniversitesi Harita Mühendisliği Bölümünün
.....nolu veisimli öğrencisiyim. Kurumunuzda
günlük zorunlu stajımı yapmak istiyorum. Gereğini bilgilerinize arz ederim.

İmza

Adı Soyadı

Tarih

Adres:

Tel:

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

HARİTA MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

EK-3



T.C. AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ ZORUNLU STAJ FORMU

Resim
Yapıştırarak
Fakülte Evrak
Kayıt Bürosunda
Onaylatınız

İlgili makama

..... öğrencilerin öğrenim süresi sonuna kadar kuruluş ve işletmelerde staj yapma zorunluluğu vardır. Aşağıda bilgileri yer alan öğrencimizin stajını ... gün süreyle kuruluşunuzda yapmasında göstereceğiniz ilgiye teşekkür eder, öğrencimizin işyerinizde yapacağı staj süresince **Sosyal Güvenlik Kurumu' na Sigorta Primi Fakültemizce ödenecek olup** çalışmalarınızda başarılar dileriz.

Adı soyadı			
Fakülte/Yüksekokul No		Öğretim Yılı	
e-posta adresi		Telefon No.	
İkametgah Adresi			

STAJ YAPILAN YERİN

Adı			
Adresi			
Üretim/Hizmet Alanı			
Telefon No		FAKS No.	
e-posta adresi		Web Adresi	
Staja Başlama Tarihi		Bitiş Tarihi	Süresi(gün)

İŞVEREN VEYA YETKİLİNİN

Adı Soyadı			
Görev ve Ünvanı		İmza / Kaşe	
e-posta adresi			
Tarih			

ÖĞRENCİNİN NÜFUS KAYIT BİLGİLERİ (Staj başvurusu kabul edildiği takdirde öğrenci tarafından doldurulur)

Soyadı		Nüfusa Kayıtlı Olduğu İl	
Adı		İlçe	
Baba Adı		Mahalle- Köy	
Ana Adı		Cilt No	
Doğum Yeri		Aile Sıra No	
Doğum Tarihi		Sıra No	
T.C.Kimlik No.		Verildiği Nüfus Dairesi	
N.Cüzdan Seri No		Veriliş Nedeni	
S.S.K. No.		Veriliş Tarihi	
		Askerlik durumu	

ÖĞRENCİNİN İMZASI	STAJ KOMİSYONU ONAYI	FAK./MYO ONAYI	MÜH.FAK.ONAYI
Belge üzerindeki bilgilerin doğru olduğunu bildirir, staj yapacağımı taahhüt ettiğim adı geçen firma ile ilgili staj evraklarının hazırlanmasını saygılarımla arz ederim			Sosyal Güvenlik Kurumuna Staja başlama giriş işlemi yapılmıştır.
Tarih:	Tarih:	Tarih:	Tarih:

ÖNEMLİ NOT: Zorunlu Staja başlama tarihinden **en az 20 gün önce** kimlik fotokopisi birlikte öğrencinin bağlı bulunduğu ilgili Fakülte/Yüksekokul öğrenci işlerine teslim edilmesi zorunludur. **Teslim edilecek form 3 asıl nüsha olarak(fotokopi değil) hazırlanır.** Bir nüshStaj Komisyonuna, 2 nüsha Öğrenci İşlerine teslim edilir. Formun Staja başlama tarihinden en az 10 gün önce öğrenci işleri tarafından Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına gönderilmesi zorunludur.

