

## 2016 TUS İLKBAHAR DÖNEMİ EK-YERLEŞTİRME SONUÇLARINA GÖRE ÜNİVERSİTEMİZE YERLEŞEN ADAYLARIN GETİRECEKLERİ EVRAKLAR

**AÇIKTAN ATAMALAR İÇİN** (Daha önce hiçbir kamu kurumunda çalışmayanlar veya bir kamu kurumunda çalışıp istifa eden/ayrılanlar için)

- 1- Dilekçe (Web adresinde belirtilen dilekçe örneği doldurulacaktır.)
  - 2- Diplomanın veya geçici mezuniyet belgesinin **noter onaylı** örneği. [Eğer E-DEVLET SİSTEMİ üzerindeki “**Yükseköğretim Mezun Belgesi Sorgulama**” menüsünden mezuniyet belgelerinizin çıktısı alabiliyorsanız noter onayına gerek yoktur.]
  - 3- TUS yerleştirme belgesi
  - 4- Fotoğraf (4 adet)
  - 5- Hizmet Belgesi (**zorunlu belge değildir – daha önce bir kamu kurumunda çalışıp istifa eden/ayrılanlar içindir** - ayrıntılı bilgi için iletişime geçebilirsiniz.)
  - 6- Akıl ve ruh sağlığının yerinde olduğuna, meslek ve sanatını uygulamasına ve uzman olmak istediği dalda çalışmasına engel teşkil edebilecek bedeni ve ruhi bir hastalığı olmadığına dair Aile Hekimi veya Sağlık Ocağından alınacak tek hekim raporu
  - 7- “Personel Bilgileri” ve “Mal Bildirim Beyannamesi” formları doldurulacaktır.
  - 8- Adli Sicil Belgesi ([www.turkiye.gov.tr](http://www.turkiye.gov.tr) internet adresinden alınabilir.)
  - 9- Askerlik durumu belgesi (muafiyet belgesi fotokopisi, terhis belgesi fotokopisi veya son üç ay içerisinde alınmış tecil belgesi fotokopisi)
  - 10- Varsa ortaöğretim sırasında hazırlık sınıfında okunduğuna dair belge (kayıt için zorunlu belge değildir, daha sonra da verilebilir)
  - 11- Varsa yabancı dilden en az 70 puan aldığına dair YDS veya KPDS belgesi. (zorunlu belge değildir)
  - 12- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
- Not: Tüm ÖSYM Belgeleri Üniversitemizce kontrol edilip doğrulanacağından; belgelerde Sonuç Belgesi Kontrol Kodu mutlaka olmalıdır.

**NAKLEN ATAMALAR İÇİN** (halen bir kamu kurumunda çalışanlar için)

- 1- Dilekçe (Web adresinde belirtilen dilekçe örneği doldurulacaktır.)
  - 2- Diplomanın veya geçici mezuniyet belgesinin **noter onaylı** örneği. [Eğer E-DEVLET SİSTEMİ üzerindeki “**Yükseköğretim Mezun Belgesi Sorgulama**” menüsünden mezuniyet belgelerinizin çıktısı alabiliyorsanız noter onayına gerek yoktur.]
  - 3- TUS yerleştirme belgesi
  - 4- Fotoğraf (4 adet)
  - 5- “Personel Bilgileri” ve “Mal Bildirim Beyannamesi” formları doldurulacaktır.
  - 6- Askerlik durumu belgesi (muafiyet belgesi fotokopisi, terhis belgesi fotokopisi veya son üç ay içerisinde alınmış tecil belgesi fotokopisi)
  - 7- Varsa ortaöğretim sırasında hazırlık sınıfında okunduğuna dair belge (kayıt için zorunlu belge değildir, daha sonra da verilebilir)
  - 8- Varsa yabancı dilden en az 70 puan aldığına dair YDS veya KPDS belgesi. (zorunlu belge değildir)
  - 9- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
- Not: Tüm ÖSYM Belgeleri Üniversitemizce kontrol edilip doğrulanacağından; belgelerde Sonuç Belgesi Kontrol Kodu mutlaka olmalıdır.

NOT: İSTENEN BELGELERİN **21.07.2016** TARİHİ MESAI BİTİMİNE KADAR AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA (ANS KAMPUSU MERKEZ / AFYONKARAHİSAR) ŞAHSEN GETİRİLMESİ GEREKMEKTEDİR.

İLETİŞİM:

Adres: Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü  
**Personel Daire Başkanlığı**  
ANS Kampusu  
Merkez / AFYONKARAHİSAR

TEL NO.1: 444 03 03  
TEL NO.2: 0272 228 10 92  
DAHİLİ : 10350 veya 10651